



Mis à jour le 08/11/2021

Formation

Logiciel Y00Z Business Edition

Public concerné	Le ou les professionnels de l'Administration, de la Comptabilité, de la Validation des factures et des achats et des Demandes d'achat dans l'entreprise.	
Prérequis	Sans prérequis	
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maîtriser l'administration fonctionnelle pour les factures fournisseurs, hors workflow complexes ▪ Maîtriser les fonctions principales et avancées du traitement comptable d'une facture ▪ Maîtriser l'utilisation des fonctions de validation, recherche et consultation 	
Programme	<p>ADMINISTRATION :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présentation générale ▪ Paramétrage de la capture multicanal ▪ Paramétrage fonctionnel ▪ Paramétrage des exports <p>TRAITEMENT DES FACTURES FOURNISSEURS :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Portail accueil ▪ Importation manuelle ▪ Scannérisation ▪ Optimisation ▪ Enregistrement ▪ Imputations analytiques ▪ Export ▪ Consultation 	<p>VALIDATION :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Validation d'une facture ▪ Mise en litige ▪ Transfert ou refus ▪ Rattachement de documents <p>CREATION :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Création d'une demande d'achat ▪ Gestion d'une commande et des réceptions ▪ Recherche et consultation
Evaluation de la formation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrôle de connaissances par question / réponse avec le formateur ▪ Outil de validation des acquis en fin de formation ▪ Questionnaire de satisfaction client ▪ Feuille de présence ▪ Certificat de réalisation 	
Durée et Lieu	1 Jour, soit 7 heures (en présentiel ou en distanciel)	
Tarifs	Sur mesure – Nous contacter	
Méthodes de formation utilisées	Méthode participative Démonstration sur l'outil / le logiciel	

Programme de formation